

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
**“КИЇВСЬКИЙ КОЛЕДЖ ЛЕГКОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ”**

**Н А К А З**

27.03.2020

№ 43

Щодо продовження карантину та особливостей організації освітнього процесу під час карантину

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2020 року № 239 «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України», листів Міністерства освіти і науки України від 25.03.2020 року № 1/9-176 «Щодо особливостей організації освітнього процесу під час карантину» та від 26.03.2020 року № 1/9-177 «Щодо організації освітнього процесу в закладах професійної (професійно-технічної) освіти на період карантину», а також Положення про дистанційне навчання, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 25.04.2012 року № 466

**Н А К А З У Ю :**

1. Подовжити термін дії карантину до 24 квітня 2020 року.
2. Відповідно до наказів Київського коледжу легкої промисловості від 12.03.2020 року № 37 «Про призупинення освітнього процесу відповідно до епідеміологічної ситуації в Україні» та від 13.03.2020 року № 39 «Про організацію роботи педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників в період епідеміологічної ситуації» організація освітнього процесу під час карантину та дотримання раніше вжитих заходів залишаються в дії до 24.04.2020 року включно.
3. Викладачам Коледжу підготувати матеріали для забезпечення дистанційної форми навчання студентів з навчальних дисциплін із застосуванням доступних форм комунікації (електронна пошта, Skype, Viber, Google Classroom, Discord, тощо).  
Відповідальні за виконання: Юрій Щербань, голови циклових комісій, Людмила Бойченко, Ірина Ткаченко, викладачі-методисти.  
Термін виконання: 03.04.2020 року.

4. Дистанційні заняття, консультації зі студентами щодо написання курсових робіт та проектів проводити згідно з розкладом, затвердженим на період карантину. Здійснювати облік проведених занять та оцінювання студентів на основі технологій дистанційного викладання. Розмістити розклад та інформацію щодо забезпечення дистанційної форми навчання на офіційному сайті Коледжу. (Додаток 1. Рекомендації викладачам щодо роботи у дистанційному режимі під час карантину).

Відповідальні за виконання: Юрій Щербань, завідувачі відділень, Людмила Бойченко, Тетяна Пономаренко, Ірина Ткаченко, Алла Люлькова, Дмитро Малюшицький.

Термін виконання: 03.04.2020 року.

5. Керівникам академічних груп донести інформацію до відома студентів щодо продовження карантину і особливостей дистанційного формату навчання. Розмістити інформацію на офіційному сайті Коледжу. (Додаток 2. Рекомендації студентам щодо навчання у дистанційному режимі під час карантину).

Відповідальні за виконання: Олександр Мостіпан, завідувачі відділень, керівники груп, Алла Люлькова.

Термін виконання: 03.04.2020 року.

6. Забезпечити проходження практики у дистанційній формі на період карантину. Визначити види практик академічних груп, які будуть виконуватися шляхом ущільнення графіку освітнього процесу, з урахуванням годин, що виконані в дистанційному режимі. (Додаток 3. Практична підготовка студентів Коледжу на час дистанційного навчання в умовах карантину).

Відповідальні за виконання: Олена Вуштей, керівники практик.

Термін виконання: 03.04.2020 року.

7. Забезпечити випускним групам усіх спеціальностей підготовку до складання державної підсумкової атестації та захисту дипломних проектів у дистанційному режимі. Затвердити тематику дипломних проектів із закріпленням керівників та консультантів, розробити додаток до методичних вказівок до виконання і захисту дипломних проектів в умовах дистанційного навчання. Підготувати пакет матеріалів до складання державної підсумкової атестації здобувачів онлайн з обов'язковою ідентифікацією студента. (Додаток 4. Методичні рекомендації до виконання дипломних проектів в умовах дистанційного навчання).

Відповідальні за виконання: Юрій Щербань, завідувачі відділень, Ольга Патлашенко, Світлана Сиротенко, Оксана Сахно, викладачі-методисти.

Термін виконання: 14.04.2020 року.

8. Забезпечити організацію освітнього процесу для заочної форми навчання, курсів з підготовки до Зовнішнього незалежного оцінювання, підготовчих курсів до вступу в Коледж на основі технологій дистанційного навчання. Затвердити розклад проведення занять у дистанційній формі на період карантину. Оприлюднити інформацію на офіційному сайті Коледжу. (Додаток 5. Інформаційна довідка для студентів заочної форми навчання,

Додаток 6. Інформаційна довідка для слухачів підготовчих курсів, Додаток 7. Рекомендації студентам щодо підготовки до ЗНО).

Відповідальні за виконання: Ірина Троценко, Андрій Сергієнко, голови циклових комісій, керівники дипломних проектів.

Термін виконання: 03.04.2020 року.

9. Підготувати пакети матеріалів для проведення рубіжного контролю та державної підсумкової атестації у дистанційній формі. (Додаток 8. Інструкції до проведення заліково-екзаменаційної сесії у дистанційному режимі).

Відповідальні за виконання: Юрій Щербань, завідувачі відділень, голови циклових комісій, викладачі-методисти.

Термін виконання: 10.04.2020 року.

10. Облік навантаження та оплата праці:

- навчальне навантаження, виконане викладачами та іншими працівниками у дистанційному режимі, обліковується у формах відповідної звітності як фактично виконане за даний період часу;
- навчальне навантаження, затверджене у тарифікаційних списках і невиконане під час карантину, виконується викладачами та іншими працівниками шляхом ущільнення графіку освітнього процесу з урахуванням годин, що виконані у дистанційному режимі.
- облік навчального навантаження та оплата праці вищезазначених працівників здійснюється у звичайному режимі.

Відповідальні за виконання: Юрій Щербань, Ісмаїл Муртазаєв, Любов Шопоняк, Тетяна Пономаренко, голови циклових комісій.

Термін виконання: постійно до зняття режиму карантину.

11. Довести даний наказ до відома усіх працівників та оприлюднити на офіційному сайті Коледжу.

Відповідальні за виконання: Олександр Мостіпан, керівники структурних підрозділів, Алла Люлькава.

12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

ДИРЕКТОР КОЛЕДЖУ



Ганна ЩУЦЬКА